

**Engagierte studentische Hilfskraft mit Bachelor (m/w/d) an der
Fakultät Betriebswirtschaft, Personal- und
Organisationsentwicklung für das Drittmittelprojekt „ELDiCo –
Ausnutzende Führung in der digitalen Zusammenarbeit“**

Die Fakultät Betriebswirtschaft der Universität der Bundeswehr München sucht ab 01. November 2025 eine studentische Hilfskraft mit Bachelor (12 Stunden pro Woche) zur Unterstützung im **Drittmittelprojekt „ELDiCo – Ausnutzende Führung in der digitalen Zusammenarbeit“**.

Die Universität der Bundeswehr München ist in der nationalen wie auch internationalen Forschungslandschaft fest verankert. Als Campusuniversität mit sehr guter Grundausstattung bietet sie beste Voraussetzungen für hochqualitative Lehre und Forschung.

Ihre Aufgabe:

- Literatur- und Datenrecherche
- Fragebogenentwicklung und -dokumentation
- Unterstützung bei der statischen Auswertung von Datensätzen (inkl. Tabellen- und Grafikerstellung)
- Qualitätskontrolle von Erhebungsunterlagen, Manuskripten und Datensätzen
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen

Qualifikationserfordernisse:

- Abschluss (Bachelor) des Studiums der Sozialwissenschaften / Statistik
- Gute MS Office Kenntnisse
- Gute Kenntnisse im Umgang mit einem Statistikprogramm
- Gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kontaktfreudigkeit, Teamgeist und Eigeninitiative

Was bieten wir:

- Mitarbeit an innovativen Lösungen für ein wichtiges Zukunftsthema in einem engagierten Team
- Aktive Förderung bei Ihrer wissenschaftlichen Entwicklung
- Die Möglichkeit der Anfertigung einer wissenschaftlichen Arbeit (Masterthesis) über ein weiterführendes Thema im Anschluss an Ihre Tätigkeit
- Campusuniversität mit kurzen Wegen zwischen Arbeit und attraktiven Sport- und Freizeitmöglichkeiten direkt vor den Toren Münchens
- Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice
- Ein befristetes Arbeitsverhältnis mit einem Umfang von 12 Stunden pro Woche (Vergütung mit Bachelorabschluss: 14,59 Euro/Stunde)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Bescheinigungen) im PDF-Format per E-Mail mit dem Betreff „ELDiDo - Studentische Hilfskraft mit Bachelor“ jederzeit an:

melanie.vilser@unibw.de

Etwaige Fragen zur ausgeschriebenen Position können Sie ebenfalls an diese E-Mailadresse senden.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten für Zwecke der Bewerbung gespeichert, verarbeitet und an die am Bewerbungsverfahren beteiligten Stellen weitergeleitet werden. Nähere Informationen zum Datenschutz können Sie unter folgendem Link abrufen: <https://www.unibw.de/home/footer/datenschutzerklaerung>.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen. Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt. Hinsichtlich der Erfüllung weiterer Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Hinweis: Voraussetzung für die Beschäftigung als studentische Hilfskraft mit Bachelor ist die Immatrikulation an einer deutschen Hochschule.